

Een goede training is in de uitvoering altijd maatwerk. Op grond van de vele trainingen die wij de afgelopen jaren hebben mogen verzorgen, is een basismodel ontstaan met een teamtraining en een aantal uitbreidingen.



Een training voor het hele team

Leerlingbesprekingen starten bij de onderwijsbehoeften van leerlingen. Om achter deze onderwijsbehoeften te komen moeten docent kunnen signaleren en deze signalen om kunnen zetten naar handelen in de klas (handelingsgericht werken). In de teamtraining effectieve leerlingbespreking wor-

den deze vaardigheden getraind. Docenten signaleren ‘zonder labels’ en leren te werken met signaleringsinstrumenten. Ze kunnen een handelingsplan opstellen en zij kunnen na afloop SMART doelen en evaluatiecriteria formuleren. In dit proces wordt het ‘lastige gedrag’ omgezet in een hulpvraag.

Aan het einde van deze training is er een gemeenschappelijk protocol voor de leerlingbesprekingen beschikbaar waarin de werkwijze van de leerlingbesprekingen beschreven staat. Dit protocol is bedacht door het team en zorgt ervoor dat het team achter de werkwijze staat.

Interne deskundigheid

Voor een goede inbedding in de school is het belangrijk dat iemand in de school ‘eigenaar’ wordt van het traject Effectieve Leerlingbesprekingen en dit inhoudelijk gaat ondersteunen. Hij (zij) kan in de loop van het schooljaar de ondersteunende func-

tie van de externe trainer overnemen en hierbij zowel bij de organisatie van de leerlingbesprekingen als de inhoudelijke ondersteuning een bijdrage leveren.

Tijdens de training wordt ingezet op zorgcoördinator, docent- en mentorvaardigheden en wordt er door het team een keuze gemaakt over de werkwijze rondom Effectieve Leerlingbesprekingen. De eenmalige training geeft een solide basis voor de invoering van Effectieve Leerlingbesprekingen, maar voor de opname in het jaarritme van de school zijn vaak nog wat aanvullende activiteiten gewenst.



Vervolgactiviteiten

In overleg met de schoolleiding kiezen veel scholen voor een of enkele van de volgende vervolgactiviteiten.

- De begeleiding van de mentoren bij het voorbereiden van de eerste leerlingbespreking.
- Het opstellen van een analyse-instrument voor de bewaking van inhoud en proces.
- De bewaking van de kwaliteit van de handelingsplannen, gemaakte afspraken en verslaggeving.
- Het begeleiden en scholen van de interne deskundige.
- Het overleg met de directie over de voortgang en de implementatie.



Meer informatie

Wilt u meer informatie, belt u dan even met Inge Hummel, 06 284 73 986 of stuur een e-mail i.hummel@cordys.nl.



U kunt ook de Praktijkgids Leerlingbesprekingen bestellen via de boekhandel of via www.cordys.nl.

Kijk op de site ook voor andere trainingen voor onderwijzend en onderwijsondersteunend personeel.

Effectieve leerlingbesprekingen

Leerlingbesprekingen nemen in de zorgstructuur en binnen handelingsgericht werken van een school een belangrijke plaats in. Met Effectieve Leerlingbesprekingen steekt het team een hand uit naar jongeren die stagneren in hun ontwikkeling. Jongeren die door meerdere docenten als een 'zorgleerling' ervaren worden.

Hoe bereik je nu dat de leerlingbesprekingen effectief zijn en leiden tot gezamenlijk geformuleerde actiepunten en activiteiten waarvan de leerling profijt heeft?

